

OGÓLNE WARUNKI PRZEWOZU (OWU)

I. Postanowienia ogólne. Przyjęcie zlecenia jako zawarcie umowy.

1. Zawarcie umowy - zlecenia o przewóz uważa się za skuteczne w momencie, gdy adresat - Zleceniobiorca w ciągu 30 minut od jego otrzymania nie zgłosi w formie dokumentowej sprzeciwu wobec warunków zlecenia, formalnych bądź merytorycznych. Jako sprzeciw uważa się odesłanie mailem umowy - zlecenia z adnotacją „anulacja” potwierdzone pieczęcią oraz zawierające czytelny podpis zgłaszającej sprzeciw. W takim przypadku umowę uznaje się za niezawartą.
2. Zlecenie może zostać wykonane wyłącznie przez licencjonowanego przewoźnika:
 - a) posiadającego aktualną i opłaconą Polisę OCP z sumą gwarancyjną nie niższą niż wartość mienia powierzonego do przewozu, posiadającą klauzulę, zapewniającą ochronę ubezpieczyciela w przypadku kradzieży i rabunku;
 - b) posiadającego odpowiednie środki transportu wymagane dla prawidłowej realizacji zlecenia tj. w szczególności: czysta, sucha szczelna powierzchnia ładunkowa, bez zapachów oraz bez uszkodzeń.
3. W momencie przyjęcia zlecenia obowiązuje ochrona klienta, podjęcie przez Zleceniobiorcę jakichkolwiek negocjacji, działań handlowych z klientem Zleceniodawcy, nadawcą lub odbiorcą, będzie stanowiło podstawę do obciążenia Zleceniobiorcy karą w kwocie 200.000,00 PLN.

II. Wymagania pojazdu i naczepy przeznaczonych do realizacji przewozu.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do podstawienia do załadunku samochodu z czystą i szczelną naczepą z zadaszeniem, bez obcych zapachów i innych zanieczyszczeń. Samochód wraz z naczepą muszą być w pełni sprawne, w odpowiednim stanie technicznym i wyposażone w środki niezbędne do prawidłowego zabezpieczenia ładunku.
5. Podstawiona przez Zleceniobiorcę naczepa musi być całkowicie pusta i wolna od jakichkolwiek innych towarów. Niedopuszczalne jest przewożenie w naczepie jakichkolwiek ładunków niezwiązanych z realizowanym zleceniem.
6. Obowiązkowe wyposażenie naczepy do zabezpieczania towaru to minimum: 22 pasy, 44 narożniki, maty antypoślizgowe, 3 belki lub 3 listwy (wszystkie zabudowy) oraz linka celna. Każdy z kierowców musi być wyposażony w kask, kamizelkę odblaskową, okulary ochronne, buty z noskiem. Zleceniodawca może zobowiązać by naczepa została dodatkowo wyposażona w większą ilość elementów zabezpieczających niż wymienione powyżej, bądź w inny rodzaj zabezpieczeń, jeżeli wymaga tego charakter lub specyfika przewożonego towaru, proces załadunkowy, normy jakości, procedury BHP, wymagania nadawcy bądź odbiorcy lub inne uzasadnione okoliczności.
7. Naczepa musi posiadać aktualny wpis w książce mycia, potwierdzający wykonanie mycia i/lub dezynfekcji naczepy. Wpis nie może być starszy niż 6 tygodni licząc wstecz od dnia załadunku.
8. Książka mycia, o której mowa powyżej, musi zawierać co najmniej:
 - A) datę i miejsce mycia,
 - B) rodzaj przeprowadzonego mycia lub dezynfekcji,
 - C) potwierdzenie wykonania (pieczęć/myjnia/podpis),
 - D) numer dokumentu lub certyfikatu.

9. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia, aby pojazd z naczepą wykorzystywany do realizacji zlecenia były wyposażone w sprawny i aktywny system GPS umożliwiający bieżący monitoring trasy przewozu. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie udostępnić dostęp do lokalizacji pojazdu.

III. Realizacja zlecenia. Dodatkowe wymagania pojazdu i naczepy.

10. Zleceniobiorca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zleceniodawcy o stanie realizowanego przewozu, w szczególności o każdym opóźnieniu, zakłóceniu, wystąpieniu przeszkód w przewozie lub innych okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie zlecenia. Zleceniobiorca jest również zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o dokonaniu wydania przesyłki odbiorcy, a także o wszelkich trudnościach związanych z jej wydaniem.
11. Kierowca musi być obecny przy załadunku jak i rozładunku przesyłki. W przypadku jakichkolwiek utrudnień bądź braku możliwości spełnienia tych obowiązków, fakt ten musi obligatoryjnie zostać udokumentowany na liście przewozowym i potwierdzony przez nadawcę bądź odbiorcę.
12. Kierowca jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP obowiązujących w miejscu załadunku i rozładunku.
13. W trakcie załadunku i bezpośrednio po jego zakończeniu działający w imieniu Zleceniobiorcy kierowca, powinien obligatoryjnie sprawdzić stan przesyłki oraz dane z dokumentów (Lieferschein, delivery note, CMR itp.) dotyczące ilości palet, sztuk, wagi przesyłki, a także wszelkich danych adresowych.
14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości (w tym: wszelkie rozbieżności w ilości lub w stanie przesyłki powstałe przed, w trakcie załadunku, transportu lub rozładunku, a także sposobu przygotowania przesyłki do przewozu przez nadawcę lub szkody w przewozie), Zleceniobiorca powinien wpisać jako zastrzeżenie do listu przewozowego, uzyskać potwierdzenie nadawcy lub odbiorcy, a także niezwłocznie poinformować o nich Zleceniodawcę. Wszelkie stwierdzone szkody, nieprawidłowości powinny zostać udokumentowane protokolarnie przez nadawcę, odbiorcę oraz przewoźnika (kierowcę) oraz obowiązkowo powinna być wykonana wyraźna dokumentacja zdjęciowa dokumentującą szkodę lub dane zdarzenie, pod rygorem odrzucenia reklamacji.
15. Kierowca działający w imieniu Zleceniobiorcy zobowiązany jest do prawidłowego i bezpiecznego mocowania i zabezpieczenia ładunków w naczepie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, oraz normami dotyczącymi zabezpieczenia ładunków na drogach krajowych i międzynarodowych. Mocowanie i zabezpieczenie ładunków muszą zapewniać bezpieczeństwo przewozu oraz uniemożliwiać ich przesunięcie, przewrócenie lub uszkodzenie podczas transportu. Kierowca działający w imieniu Zleceniobiorcy, zobowiązany jest w szczególności, ale nie wyłącznie realizować ww. obowiązki szczególności poprzez:
- a) właściwe mocowanie ładunku pasami, w liczbie adekwatnej do rodzaju i masy przewożonego towaru;
 - b) zabezpieczenie ostatniego rzędu palet belką rozporową;
 - c) stosowanie – w razie potrzeby – dodatkowych materiałów ochronnych, takich jak koce ochronne, przekładki tekturowe, pianka poliuretanowa lub inne równoważne środki zabezpieczające;
 - d) układanie palet od przedniej części pojazdu, jedna za drugą;
 - e) rozmieszczanie najwyższych palet w przedniej części ładunku;

- f) równomierne rozłożenie palet na naczepie, w celu uniknięcia przeciążenia którejkolwiek z osi oraz ryzyka nadsterowności pojazdu, stanowiącej zagrożenie dla bezpieczeństwa ładunku.
16. Kierowca działający w imieniu Zleceniobiorcy zobowiązany jest do wydania przesyłki wyłącznie odbiorcy bądź osobie przez niego upoważnionej. Odbiorca bądź osoba przez niego upoważniona przy odbiorze przesyłki obligatoryjnie musi potwierdzić jej odbiór podpisem oraz pieczętką firmową na wszystkich dokumentach przewozowych.
17. Zleceniobiorca zobowiązany jest do poinformowania, zobowiązania i wyegzekwowania od kierowcy realizującego dany przewóz konieczności odbioru oryginałów dokumentów przewozowych od odbiorcy i ich niezwłocznego przekazania Zleceniobiorcy, w celu przekazania ich Zleceniodawcy.
18. Zleceniobiorca zobowiązany jest do dokonania przewozu najkrótszą możliwą drogą lub wg. ustaleń ze Zleceniodawcą na podstawie mapy HERE.
19. Zleceniobiorca zobowiązuje się dochować należytej staranności w celu terminowego i odpowiedniego dostarczenia przesyłki do miejsca dostawy. Za nienależyte wykonanie zlecenia (niepodjęcie ładunku, nieterminowe podjęcie ładunku, opóźnienia w odbiorze lub dostawie) bądź rażące naruszenie ustalonych zasad związanych z przewozem Zleceniodawca zastrzega sobie prawo obciążenia kwotą 50% ustalonego frachtu za każde naruszenie.
20. W przypadku przewidywanego lub powstałego opóźnienia przyjazdu na miejsce załadunku lub rozładunku, Zleceniobiorca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę, jednak nie później niż przed upływem czasu wskazanego w szczegółach załadunku lub rozładunku. Brak przekazania takiej informacji będzie traktowany jako nienależyte wykonanie zlecenia z winy Zleceniobiorcy.
21. W przypadku niepodstawienia pojazdu na załadunek i niepodjęcia realizacji przewozu na podstawie przyjętego zlecenia, Zleceniobiorca zobowiązany jest do pokrycia kosztów podstawienia pojazdu zastępczego. W sytuacji, gdy szkoda poniesiona przez Zleceniodawcę będzie większa niż koszt podstawienia pojazdu zastępczego, Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego koszt pojazdu zastępczego.
22. Wolny okres postoju bez opłat - 48 h na załadunku i rozładunku (nie dotyczy dni ustawowo wolnych od pracy, sobót i niedziel). Poprzez udokumentowany postój rozumie się wyłącznie potwierdzoną kartę postoju przez nadawcę/odbiorcę. Udokumentowaniem postoju nie jest np.: wydruk z gps-a lub wydruk z tachografu. Maksymalna opłata za dobę udokumentowanego postoju w transporcie krajowym wynosi 200 PLN, a w przewozie międzynarodowym 50 EUR.
23. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy - zlecenia w każdym czasie przed podstawieniem pojazdu na umówione miejsce załadunku, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów czy odpowiedzialności. W przypadku odstąpienia od umowy – zlecenia po podstawieniu pojazdu na umówione miejsce załadunku Zleceniobiorca uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przy czym wysokość tego odszkodowania nie może być wyższa niż 200 PLN w przypadku przewozu krajowego i 50 EUR w przypadku przewozu międzynarodowego.
24. W przypadku wypadku bądź kradzieży samochodu, naczepy i/lub przesyłki Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zleceniodawcę, policję i uzyskać odpowiedni protokół, który powinien zostać niezwłocznie dostarczony do Zleceniodawcy.
25. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za utratę, ubytek lub uszkodzenie powstałe od przyjęcia przesyłki do przewozu aż do jej wydania oraz za opóźnienie w przewozie - na podstawie i w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1262 z późn. zm.) lub konwencji CMR (Konwencja O umowie

międzynarodowego przewozu drogowego towarów (CMR) i protokół podpisania sporządzone w Genewie dnia 19 maja 1956 r. (Dz. U. z 1962 r. Nr 49, poz. 238 z późn. zm.).

26. Kierowca powinien ze szczególną starannością zabezpieczyć pojazd wraz z przesyłką przed wtargnięciem do komory ładunkowej osób nieupoważnionych. Zleceniobiorca ponosi wobec Zleceniodawcy pełną odpowiedzialność za nieprawidłowe zabezpieczenie przesyłki przed dostępem osób trzecich.

Opuszczenie przez kierowcę pojazdu dopuszczalne jest wyłącznie podczas postoju wraz z ładunkiem na parkingu strzeżonym lub na terenie bazy transportowej albo innego miejsca prowadzenia działalności zleceniodawcy, pod warunkiem, że miejsce jest ogrodzone, zamknięte, oświetlone w godzinach nocnych i pozostaje pod całodobowym dozorem, sprawującym również kontrolę wyjazdu i wjazdu

Zleceniobiorca zobowiązany jest do dopilnowania, aby podczas realizacji przewozu kierowca korzystał wyłącznie ze strzeżonych i monitorowanych parkingów, w szczególności w sytuacjach wymagających postoju nocnego, dłuższej przerwy kierowcy lub gdy przewożony towar ma podwyższone wymagania bezpieczeństwa.

W celu realizacji obowiązku zabezpieczenia pojazdu oraz przesyłki zleceniobiorca zobowiązany jest do dopilnowania, aby kierowca, w szczególności, ale nie wyłącznie: A) Używał certyfikowanej kłódki o wysokim stopniu odporności na przecięcie, założonej na mechanizm ryglowy.

B) stosował specjalistyczne, dedykowane blokady antywłamaniowe na drzwi naczepy (np. SBS, Block Shaft), które uniemożliwiają otwarcie drzwi nawet po usunięciu fabrycznych rygli.

27. Poza parkingiem strzeżonym dopuszcza się opuszczenia pojazdu przez kierowcę wyłącznie podczas postoju koniecznego wynikającego z :

A) Awarii pojazdu, uniemożliwiającej dalszą podróż

B) Wypadku drogowego jakiemu uległ pojazd

C) Niezbędnemu tankowaniu paliwa na stacji paliw i/lub wykonania czynności

D) Niezbędnych do prawidłowego dalszego wykonywania przewozu, trwającego nie dłużej niż 60 minut

E) Oczekiwania na załadunek lub rozładunek

28. Przewoźnik nie ma prawa rozporządzać prawem własności przewożonego towaru, przekazywać go pod zastaw za długi własne, przekazać go w posiadanie osobom trzecim lub przechowywać przesyłkę bez zgody Zleceniodawcy. W przypadku naruszenia tego postanowienia, Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę karą umowa w wysokości 2000 Euro za każdy dzień naruszenia.

29. Zleceniobiorca ma obowiązek stosowania wszelkich wskazówek, instrukcji przekazywanych mu przez Zleceniodawcę.

30. W przypadku podjęcia zlecenia przewozu towarów niebezpiecznych - Zleceniobiorca zobowiązuje się do posiadania odpowiedniego pozwolenia na przewóz ładunków ADR.

31. Wyposażenie wykorzystywane do przewozu produktów żywnościowych i opakowań żywności musi być przystosowane do tego celu i utrzymane w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym. Produkty różnego rodzaju powinny być wyraźnie oddzielone.

32. Do transportu żywności środek transportu powinien posiadać stosowne decyzje/ dopuszczenia wydane przez właściwą inspekcję lub inny organ (w szczególności, ale nie wyłącznie: Państwowa Inspekcja Sanitarna lub Państwowa Inspekcja Weterynaryjna, w przypadku żywności pochodzenia zwierzęcego). Decyzje te Zleceniobiorca zobowiązuje udostępniać na każde życzenie Zleceniodawcy.

33. Do przewozu żywności należy wyznaczać przeszkolonych kierowców bez wyraźnych oznak choroby (niepożądane infekcje pokarmowe, zatrucia przebiegające z wymiotami i/lub biegunką). Każdy kierowca powinien posiadać czyste, jednorazowe, flizelinowe ubranie ochronne tj. fartuch jednorazowy, czepek, jednorazowe rękawiczki oraz preparat/chusteczki do dezynfekcji rąk.
34. Zleceniobiorca, jeżeli jest to wymagane zobowiązany jest zapewnić odpowiednią kontrolę temperatury przesyłki.
35. Przesyłkę, jeżeli jest to wymagane należy przechowywać w określonej temperaturze przez cały czas trwania przewozu, a wyposażenie powinno posiadać system do bieżącego monitorowania temperatury. Należy prowadzić zapis temperatur, który musi być dostępny do wglądu na żądanie Zleceniodawcy przynajmniej przez okres 12 miesięcy po wykonaniu zlecenia.
36. Wyposażenie przewidziane do załadunku przesyłek schłodzonych należy schłodzić przed załadunkiem do temperatury wskazanej w przyjętym zleceniu transportowym. Towary schłodzone, chłodzone i mrożone należy utrzymywać w temperaturze określonej w przyjętym zleceniu transportowym. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazania Zleceniodawcy wraz z dokumentami przewozowymi oraz fakturą potwierdzonych wydruków z termografu obejmujących cały okres i trasę przewozu przesyłki.
37. Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania ważnego certyfikatu ATP dla pojazdu/naczepy wykorzystywanej do realizacji przewozu w kontrolowanych warunkach np. żywności, a także aktualnych świadectw kalibracji czujników temperatury.
38. Na każde żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego udostępnienia kopii certyfikatu ATP oraz świadectw kalibracji czujników temperatury.
39. Podczas przewozu przesyłek (w tym żywności) w kontrolowanych warunkach temperatury kierowcy działający w imieniu Zleceniobiorcy powinni:
 - A) znać zasady i instrukcję obsługi agregatu chłodniczego/ termostatu i termografu
 - B) przed załadunkiem uzyskać i utrzymywać temperaturę, w jakiej ma zostać wykonany przewóz
 - C) utrzymywać pracujący agregat chłodniczy również w trakcie postojów,
 - D) monitorować temperaturę przez cały czas trwania przewozu (odczytując temperaturę lub sprawdzać pracę agregatu) nie rzadziej niż co 2h
 - E) w przypadku rozbieżności temperatury przewozu z zaleceniami określonymi w zleceniu
40. Kierowca powinien podejmować odpowiednie regulacje, w celu skorygowania temperatury do właściwych limitów, a po stwierdzeniu awarii i/lub dłuższego braku pracy agregatu (powyżej 15 min) ustalić jego powód i informować Zleceniodawcę, podejmując jednocześnie działania przygotowawcze mające na celu ochronę przesyłki.
41. Wydruk z termografu powinien zawierać: datę, godzinę, temperaturę transportu, numery rejestracyjne naczepy. Częstotliwość zapisu wartości temperatury nie może być mniejsza niż co 30 min. Wydruk powinien być przechowywany przez co najmniej rok po wykonaniu zlecenia.
w zakresie temperatur chłodniczych i mroźniczych) nie rzadziej niż raz w roku. Na żądanie Zleceniodawcy należy przedstawić świadectwo kalibracji.
42. Zleceniobiorca musi być w stanie wykazać, że skutecznie kontroluje wszystkie prowadzone działania. Wymagana jest dostępność odpowiedniej ewidencji odbioru, weryfikacji / przyjęcia do magazynu, składowania i dystrybucji produktów, która musi być udostępniana do celów kontroli na żądanie.
43. W przypadku realizacji zlecenia z wymianą palet Zleceniobiorca zobowiązany jest zwrotu palet w terminie 14 dni od dnia rozładunku, zgodnie z instrukcjami bądź przedstawienia oryginalnego

kwitu paletowego. Zleceniobiorca jest zobowiązany do kontrolowania zaakceptowanych palet. Kierowca zobowiązany jest zweryfikować jakość i rodzaj palet podczas procesów załadunku oraz odbioru palet we współpracy z załadowcą / odbiorcą. W przypadku nieprawidłowej realizacji ww. obowiązków lub ich całkowitego niewykonania, Zleceniobiorca zostanie obciążony karą pieniężną w wysokości 20 EUR za każdą paletę.

44. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przez odbiorcę lub nadawcę w wykonywanym przewozie (uszkodzenia, ubytki, braki itp.) Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zleceniodawcę.
45. Zleceniobiorca zobowiązany jest do uzyskania i zabezpieczenia dla Zleceniodawcy następujących dokumentów:
- A) oryginał listu przewozowego (egzemplarz przewoźnika)
 - B) faktura, dokument wz. i specyfikacja przewożonych towarów (o ile zostały załączone do listu przewozowego)
 - C) zlecenia przewozu
 - D) kopia dokumentacji pojazdu i kierowcy
 - E) oświadczenia kierowcy dotyczącego przyczyny i okoliczności zaistnienia szkody
 - F) informacje kto był odpowiedzialny za załadunek towaru na naczepę
 - G) zdjęcia uszkodzonego towaru lub nieprawidłowo przygotowanego do przewozu
 - H) protokół niezgodności – wypełniony i podpisany przez strony uczestniczące w zajściu
 - I) inne dokumenty mające wpływ na określenie rozmiaru, okoliczności czy przyczyny zaistniałego zdarzenia.
46. Zabrania się zatrudniania do realizacji usług transportowych tzw. podwykonawców - bez pisemnej zgody Zleceniodawcy. W przypadku niedostosowania się do zakazu Zleceniodawca zastrzega sobie prawo obciążenia kwotą w wysokości 5000 PLN. W przypadku uzyskania zgody na zatrudnienie osoby trzeciej do wykonania umowy, Zleceniobiorca przejmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność za ewentualne roszczenia w stosunku do Zleceniodawcy w związku ze wszystkimi roszczeniami, karami lub grzywnami ze strony osób trzecich. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie wykonuje przewozu osobiście, taborem własnym - w momencie powstania szkody transportowej zobowiązuje się do natychmiastowego udostępnienia polisy sprawcy oraz przesłania wszelkich wymaganych do zgłoszenia szkody dokumentów a także udzielenia zleceniodawcy wszelkiej pomocy związanej z uzyskaniem odszkodowania.
47. Zabrania się przewoźnikowi samodzielnych przeładunków przesyłki oraz pozostawiania czasowego przesyłki w jakimkolwiek innym miejscu oraz zlecenia tego innym osobom bez pisemnej zgody Zleceniodawcy. W przypadku niedostosowania się do zakazu Zleceniodawca zastrzega sobie prawo obciążenia kwotą w wysokości 10 000 PLN.
48. Przewoźnik zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu przyjmowania do przewozu przesyłek wyłączonych na rzecz Zleceniodawcy. Przewoźnik ma obowiązek odmówić załadunku i niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę w każdym z poniższych przypadków:
- A) gdy załadowca próbuje przekazać do przewozu którąkolwiek z przesyłek wyłączonych,
 - B) gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że całość lub część przesyłki może podlegać wyłączeniu lub nie spełnia kryteriów dopuszczalności przewozu.

Jako przesyłki wyłączone uznaje się:

- A) Żywe zwierzęta, zwłoki oraz szczątki ludzkie i zwierzęce
- B) Wartości pieniężne i dokumenty

- C) Dzieła sztuki i przedmioty mające znaczną wartość kolekcjonerską
- D) Ładunki niebezpieczne sklasyfikowane jako ADR
- E) Ładunki ponadgabarytowe i ciężkie (heavy cargo), wymagające użycia specjalistycznych środków transportu

F) Samochody nowe i używane

~~F) e~~

~~G) Elektronika i AGD~~

~~H) G) Papierosy~~

49. Zleceniobiorca nie jest uprawniony do składania bądź przyjmowania w imieniu Zleceniodawcy oświadczeń woli, czy zaciągania jakichkolwiek zobowiązań.

IV. Warunki płatności.

50. Podstawą do każdorazowego wystawienia faktury za pośrednictwem systemu KSeF jest prawidłowe wykonanie danego zlecenia oraz doręczenie Zleceniodawcy kompletu oryginalnych podstemplowanych dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie danej usługi, tj. WZ/ Lieferschein, delivery note, kwity paletowe, CMR, wydruk z termografu, specyfikacja towaru, które należy doręczyć w ciągu 14 dni od dnia zakończenia prawidłowego przewozu. Za termin doręczenia dokumentów przewozowych uznaje się ich doręczenie w oryginale na adres do doręczeń wskazany na zleceniu lub za pośrednictwem poczty e mail w formie dokumentowej, jeżeli będzie to wynikało wyraźnie z treści danego zlecenia.
51. Zleceniobiorca zobowiązany jest wystawiać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w formacie umożliwiającym prawidłowe wprowadzenie ich do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) (jeśli dotyczy). Faktura musi zawierać wszystkie wymagane dane, w tym w szczególności:
- A) pełne dane Zleceniobiorcy (sprzedawcy) i Zleceniodawcy (nabywcy),
 - B) numer faktury zgodny z wewnętrzną numeracją Zleceniobiorcy,
 - C) numer KSeF (jeżeli dotyczy),
 - D) datę wystawienia oraz datę wykonania usługi,
 - E) dokładny opis wykonanej usługi, obejmujący:
 - a. numer zlecenia
 - b. trasę przewozu (miejsce załadunku i rozładunku),
 - c. datę przewozu,
 - d. rodzaj transportu (krajowy / międzynarodowy),
 - E) kwotę netto, stawkę VAT, kwotę VAT oraz kwotę brutto, zgodnie z właściwą klasyfikacją podatkową,
 - F) walutę i kurs przeliczeniowy (jeżeli faktura wystawiana jest w walucie obcej),
 - G) numer rejestracyjny zestawu lub inne dane umożliwiające identyfikację przewozu – jeśli są stosowane,
 - H) warunki oraz umówiony termin płatności,
 - I) Informację o mechanizmie podzielonej płatności (MPP), jeżeli ma zastosowanie.
52. Zleceniodawca ma prawo odmówić przyjęcia faktury, jeżeli:
- A) jest wystawiona niezgodnie z KSeF,
 - B) zawiera błędy uniemożliwiające jej zaksięgowanie,
 - C) nie zawiera informacji wskazanych w pkt. 51 w tym numeru zlecenia lub danych pozwalających jednoznacznie przypisać ją do wykonanej danej usług przewozu. Wówczas termin płatności biegnie od dnia otrzymania korekty faktury co do jej treści i nowej daty płatności. Tym samym Zleceniobiorca ma obowiązek skorygowania terminy płatności.

53. Zleceniobiorca zobowiązany jest do umieszczenia na kopercie zawierającej dokumenty przewozowe numeru zlecenia, którego dotyczą przesyłane dokumenty. W przypadku umieszczenia nieprawidłowych danych Zleceniodawca ma prawo obciążyć wówczas Zleceniobiorcę karą umową w wysokości 300 PLN.
54. W przypadku, kiedy wartość zlecenia za usługę transportową określona jest w walucie obcej, ale ostatecznie faktura ma zostać wyrażona w PLN, przeliczenia należy dokonać zgodnie z kursem NBP - Tabela A z dnia załadunku.
55. Niezależnie od obowiązków wynikających z pkt. 50, Zleceniobiorca ma obowiązek wysłania również skanu dokumentów przewozowych określonych w tym pkt. do osoby zlecającej, w przeciągu 24h od rozładunku.

V. Szczególne warunki dotyczące przewozów kabotażowych

56. W przypadku realizacji przewozów kabotażowych, Zleceniobiorca oświadcza, że jest w pełni świadomy zasad i warunków wykonywania przewozów kabotażowych określonych w Rozporządzeniu (WE) nr 1072/2009 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 21 października 2009 r., a w szczególności ograniczeń dotyczących liczby i czasu wykonywania przewozów kabotażowych po zakończeniu międzynarodowego przewozu do przyjmującego państwa członkowskiego.
57. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać przewozy kabotażowe wyłącznie w granicach dozwolonych przez obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej oraz prawa krajowego państwa, na którego terytorium przewóz jest realizowany, w szczególności niemieckiej ustawy o transporcie drogowym towarów (GüKG) oraz przepisów kodeksu handlowego (HGB), jeżeli przewóz odbywa się na terenie Niemiec.
58. W trakcie realizacji przewozów kabotażowych Zleceniobiorca jest zobowiązany do posiadania w pojeździe i okazania na żądanie organów kontrolnych dokumentów potwierdzających:
 - a) wykonanie przewozu międzynarodowego poprzedzającego przewóz kabotażowy (np. list przewozowy CMR),
 - b) każdy wykonany przewóz kabotażowy, zawierających co najmniej następujące dane:
 - nazwę, adres i podpis nadawcy, przewoźnika i odbiorcy,
 - miejsca i daty załadunku oraz rozładunku,
 - opis przewożonych towarów i ich masę brutto,
 - numery rejestracyjne pojazdu silnikowego i przyczepy/naczepy.Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów dotyczących przewozów kabotażowych przez siebie oraz swoich podwykonawców. W przypadku nałożenia na Zleceniodawcę jakichkolwiek kar, mandatów lub innych sankcji wynikających z naruszenia przepisów o kabotażu przez Zleceniobiorcę lub jego podwykonawców, Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu Zleceniodawcy równowartości nałożonych kar oraz pokrycia wszelkich szkód i kosztów z tym związanych, w tym kosztów postępowań administracyjnych lub sądowych.
59. Przewóz kabotażowy może być wykonywany wyłącznie przez Zleceniobiorcę spełniającego łącznie następujące warunki:
 - a) posiada ważną licencję wspólnotową uprawniającą do wykonywania międzynarodowego transportu drogowego rzeczy,
 - b) posiada świadectwo kierowcy, jeżeli kierowca jest obywatelem państwa trzeciego,

- c) posiada ważną polisę ubezpieczenia OC przewoźnika obejmującą również przewozy kabotażowe, z sumą gwarancyjną nie niższą niż 600 000 EUR na jedno zdarzenie i 1 200 000 EUR na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
- d) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie transportu drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

60. Zleceniobiorca zobowiązany jest realizować usługę przewozu zgodnie z wymaganiami standardu IFS Logistics, w szczególności w zakresie następujących punktów:

- a) pkt 4.1.1.3 – obowiązek niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o każdym przypadku niespełnienia wymogów usługi lub wystąpienia okoliczności mogących wpłynąć na jakość przewozu,
- b) pkt 5.3 – utrzymywanie sprawności technicznej oraz zapewnienie kalibracji czujników temperatury w naczepach chłodniczych nie rzadziej niż raz w roku, co do których potwierdzenie Zleceniobiorca powinien przedstawić Zleceniodawcy przed podjęciem załadunku,
- c) pkt 5.6 – stosowanie procedur wycofania towaru z obrotu (tzw. procedura recall) w przypadku wystąpienia niezgodności lub zagrożenia dla jakości przewożonego produktu.

VI. Dodatkowe zobowiązania i oświadczenia Zleceniobiorcy oraz odpowiedzialność Zleceniobiorcy na skutek ich naruszenia.

61. Przyjmując zlecenie do realizacji, Zleceniobiorca oświadcza, że jest w pełni świadomy obowiązujących w krajach, na terytorium których wykonywana jest usługa przewozu, oraz w kraju, gdzie zawarto umowę przewozu, przepisów prawa dotyczących:
- A) wynagrodzenia minimalnego,
 - B) czasu pracy kierowców,
 - C) delegowania pracowników w transporcie drogowym,
 - D) obowiązków rejestracyjnych i dokumentacyjnych z tym związanych, i zobowiązuje się do ich przestrzegania, względem swoich pracowników i osób za pomocą których dane zlecenie wykonuje.
62. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kar, roszczeń, kosztów lub innych obciążeń, nałożonych na Zleceniodawcę przez właściwe organy lub podmioty trzecie w związku z naruszeniem przez Zleceniobiorcę lub jego podwykonawców obowiązków wynikających z przepisów o płacy minimalnej, czasu pracy kierowców lub delegowaniu pracowników, w tym również kosztów postępowań i pomocy prawnej.
63. Na każde żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie udostępnić dokumenty potwierdzające przestrzeganie przez niego i jego podwykonawców przepisów, o których mowa w niniejszym paragrafie i paragrafie poprzednim, w szczególności dokumenty potwierdzające wypłatę wynagrodzenia, zgłoszenia pracowników oraz wymagane rejestracje w systemach krajowych. Dokumenty te powinny zostać dostarczone w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia otrzymania żądania. Niedostarczenie dokumentów w terminie skutkuje nałożeniem kary umownej w wysokości 250 EUR za każdy przypadek
64. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi (tzw. system SENT) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. W przypadku przewozu objętych obowiązkiem zgłoszenia w systemie SENT, Zleceniobiorca zobowiązany jest:
- a) uzyskać od Zleceniodawcy lub Nadawcy numer referencyjny zgłoszenia oraz klucz dostępu,

- b) dokonywać wymaganych zgłoszeń, uzupełnień lub aktualizacji danych w systemie SENT w zakresie dotyczącym realizowanego przewozu,
- c) posiadać w pojeździe aktualny numer referencyjny i okazać go na żądanie uprawnionych organów kontroli.
65. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, o których mowa powyżej, Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, kary, mandaty lub inne obciążenia finansowe nałożone na Zleceniodawcę przez organy administracji publicznej w związku z naruszeniem przepisów systemu SENT. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu Zleceniodawcy wszelkich kosztów i kar zapłaconych przez Zleceniodawcę w związku z takim naruszeniem, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
66. Zleceniobiorca oświadcza i zobowiązuje się, że ani on, ani jego pracownicy, ani osoby działające w jego imieniu, w związku z realizacją niniejszego zlecenia, nie będą oferować, przyjmować ani pośredniczyć w świadczeniu korzyści majątkowych lub osobistych, które mogłyby zostać uznane za działania korupcyjne, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego oraz prawa kraju, na terytorium którego wykonywana jest usługa transportowa.
67. Naruszenie powyższego zobowiązania przez Zleceniobiorcę stanowi istotne naruszenie umowy i uprawnia Zleceniodawcę do:
- A) rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym,
- B) żądania od Zleceniobiorcy kary umownej w 50 000 PLN za każde stwierdzone naruszenie, niezależnie od prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
68. Zleceniobiorca oświadcza, że ani on, ani osoby trzecie działające w jego imieniu, ani kontrahenci nie są objęci sankcjami nałożonymi przez Unię Europejską, Rząd Rzeczypospolitej Polskiej ani inne właściwe organy w związku z działaniami destabilizującymi bezpieczeństwo międzynarodowe, w tym agresją Rosji na Ukrainę oraz udziałem Białorusi w tym konflikcie.
69. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie wykonywać żadnych działań, które mogłyby naruszać obowiązujące przepisy prawa sankcyjnego, w tym w szczególności Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514). oraz akty wykonawcze i rozporządzenia międzynarodowe.
70. W przypadku naruszenia powyższych zobowiązań, Zleceniodawca ma prawo wstrzymać realizację usług, rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz dochodzić odszkodowania od Zleceniobiorcy za wszelkie szkody wynikłe z takiego naruszenia, w tym koszty kar i sankcji nałożonych na Zleceniodawcę. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zleceniodawcę o każdym fakcie, który mógłby naruszać powyższe zobowiązania sankcyjne.
71. Zleceniobiorca nieodwołalnie wyraża zgodę, że w przypadku uprawnienia Zleceniodawcy do obciążenia go karą umowną, Zleceniodawca może potrącić należną karę z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy lub każdej innej należności. Ponadto strony zgodnie postanawiają, że nałożenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wartość zastrzeżonej kary.
72. W przypadku nałożenia, obciążenia Zleceniodawcy jakąkolwiek karą, mandatem lub nałożenia na Zleceniodawcę innego zobowiązania niezależnie od podstawy jego powstania lub podmiotu nakładającego, Zleceniodawca może ją potrącić z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy lub każdej innej należności.

VII. Oświadczenia Zleceniodawcy.

73. Zleceniodawca oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
74. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Colian Logistic Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Opatówku, przy ul. Zdrojowa 1 (Colian). Podane przez Pana/Panią dane osobowe będą przetwarzane: w celu realizacji usług spedycyjnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO). Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się pod linkiem: <http://colianlogistic.pl/pl/klauzula-transportowa-rodou>
75. Zleceniodawca nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

VIII. Zakres obowiązywania OWU.

76. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWU obowiązują przepisy prawa przewozowego, Konwencji CMR i kodeksu cywilnego. Strony postanawiają, że nie będą obowiązywały regulaminy, ogólne warunki ani inne akty Zleceniobiorcy o podobnym charakterze, bez wyrażonej zgody Zleceniodawcy. Tym samym OWU obowiązuje strony w przypadku realizacji każdego zlecenia, chyba że wyrażnie postanowienia OWU zostaną wyłączone lub zmienione przez strony wyłącznie w treści Zlecenia Transportowego. Zmiany lub wyłączenia OWU w innej formie nie wiążą stron.
77. Jeżeli którekolwiek postanowienie niniejszych Ogólnych Warunków Umowy okaże się nieważne, niewykonalne lub sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień. Strony zobowiązują się w takim przypadku zastąpić nieważne lub nieskuteczne postanowienie postanowieniem ważnym, możliwie jak najbardziej odpowiadającym pierwotnemu celowi postanowienia i całej umowy.
78. Do czasu wejścia w życie obowiązku przesyłania faktur za pośrednictwem systemu KSeF, pkt. od 50 do 56 stosuje się w ten sposób, że wszystkie terminy płatności liczone są od dnia doręczenia Zleceniodawcy poprawnej faktury VAT wystawionej zgodnie z pkt. 50. Tym samym pkt. 50 do 56 stosuje się wprost lub odpowiednio.

Colian Logistic sp. z o.o.

📍 ul. Zdrojowa 1, 62-860 Opatówek

☎ +48 61 646 00 91

✉ handlowy@colian.com

🌐 www.colianlogistic.com

